

# 学生募集要项

## 申请资格

申请资格为以下的条件全部满足的人

- ① 完成学校义务教育 12 年以上的人员、或预计完成人员。在本校，与其他高等学校学习的人有同等学力的人。
- ② 有明确留学目的，对学费支付没有困难的人。
- ③ 与日本語能力试验 N5 级 ( JLPT)、日本語实用检定 F 级 ( J-TEST)、日本語 NAT-TEST 5 级同等能力的人。日本語学习经验有 150 个小时的人。

## 上课课程·费用

检定费 20000 日元交付给入国管理局，申请前请转账。但是，检定费不管合格与否，都不将退还。

项目 区分	入学 时期	费用 ( 日元 )			
		入学金	最初的一年 份	剩下的学习 期间份	合计
2 年课程	4 月	50,000	620,000	620,000	1,290,000
1 年 6 个月课程	10 月	50,000	620,000	310,000	980,000
交付期限		在留资格交付后一周以内		入学的 10 个 月后	

- ❖ 上記金額包含着健康診断、校外研修、留学生保険、教科書等費用。
- ❖ 上記以外の国民健康保険費另算。
- ❖ 一旦交付の費用原則上不能返還。但是、只限在无法入境的前提下无法入学的情况，  
将归还除所定手续的选拔费·入学费。

## 上课日·上课时间

每周星期一～星期五

- ❖ 星期六、星期天、节日以及本校的春假、暑假、秋假、寒假为休假

上午班          上午 9:00～12:30    (4 节课 )

下午班          下午 1:00～4:30    ( 4 节课 )

## 住居

为了过好充实的学生生活、本校介绍学生宿舍。入居学生宿舍的话，按原则最低要住半年。

( 2～4 人房屋 1 人大概房租在 15000 日元左右～)

学生住房提供最低限度的生活家电。

不住学生宿舍的，打算住日本亲戚、家族、朋友家的请事先告知。有可能有家庭访问或面谈。

## 申请期限


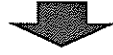





打电话查询或发邮件、在以下期限内把资料寄到学校。

4 月生.....去年度 11 月 30 日为止

10 月生.....本年度 5 月 31 日为止

## ●从申请到入学的流程

申请到入学的流程	4 月生	10 月生
----------	------	-------

<p>向本校提交申请书一套的同时，缴纳选拔费 (直接或通过当地合作单位)</p>	11/30 为止	5/31 为止
<p style="text-align: center;"></p> <p>在本校审查文件，面试完毕后，向大阪入境管理局申请</p>	12 月中旬	6 月中旬
<p style="text-align: center;">“在留资格认定证明书交付申请”</p> <p style="text-align: center;"></p>	2 月末	6 月末
<p>由大阪入境管理局向本校通知发给·不发给“在留资格认定证明书”。在平安交付的情况时，留学希望者自身或通</p> <p style="text-align: center;"></p>	3 月上旬	9 月上旬
<p>过合作单位缴纳学费等。</p> <p>本校在确认入款后，“在留资格认定证明书”以及“入学许可书”的原本就发送到留学希望者自身或合作单位</p>	3 月中旬	9 月中旬
<p style="text-align: center;"></p> <p>留学希望者以“在留资格认定证明书”以及“入学许可书”</p>	3 月末	9 月末
<p>等，在自己的国家大使馆，或领事馆申请签证。</p> <p style="text-align: center;"></p>	3 月末	9 月末
<p>如果接到签证的发放，请及时和本校联系。</p> <p style="text-align: center;"></p>	4 月初旬	10 月上旬
<p>请在本校指定的入境日来日本</p> <p style="text-align: center;"></p>		
<p>入学仪式·学习班·开始上课</p>		

## 申请资料

### 1) 申请者本人的提交资料

1. 入学申请书以及履历书	○本校指定用纸、亲笔。地址、学校名、毕业日等必须和证明书一致。
2. 留学理由书	○本校指定用纸、亲笔。
3. 誓约书	○本校指定用纸、亲笔。必须本人以及经费支付者签名。
4. 最终学历的毕业证书原本以及成绩证明书原本	○在读大学的话，提交在学证明书。 ○毕业预定者的话，提交即将毕业证明书。 ○成绩证明书即最终毕业学校的成绩表。(从入学到毕业)
5. 日语学历、能力证明书	○提交日语能力试验 N5 以上的合格证·J-TEST F 级以上的合格证明书·NAT-TEST 5 级以上的合格证等。(如果现在有考试预定的提交准考证复印件) ○如果没有以上合格证的话，请提交 150 个小时以上的日语学习证明(必须记载上课小时数、教科书名称、出席率、出席小时数) ★现在、比较重视关于日语能力试验合格与否。请接受日语能力测试。
6. 认定书	○大学统一试验的成绩认定书、或高中统一试验的成绩认定书。 (必须是由认证中心直接邮送到本校)
7. 相片(6张) (3cm×4cm)	○长 4.0cm×宽 3.0cm、申请前 3 个月以内的近照、正面上半身的无帽、无背景、鲜明的。后面写上名字、出生年月日以及国籍。

8. 护照以及身份证的复印	○只限持有者。除白纸以外，全部拷贝。
9. 户口簿的拷贝	○可以证明申请者出生地的东西。家族全员的翻译
10. 可以证明经历的资料	○有职历的话，要在职证明。

1. 身份证复印件	○ID 卡等的复印
2. 经费支付书	○指定用纸、亲笔、捺印或签名
3. 存款余额证明书	○以经费支付者名义的 300 万日元相当的存款余额证明书原本
4. 说明书以及资料	○形成存款余额的资金的原委的说明书 ○存款存折的复印等。
5. 经费支付者的经济能力证明书	○支付者的在职证明书、法人登记簿副本、营业许可证、资产证明书等、可以证明经济能力的东西。 ○收入证明书 ( 在外支付者的情况 ) ○所得·课税证明书 ( 过去 3 年的份 ) ( 在日支付者的情况 )
6. 可以证明支付者的家族构成资料	○记载着支付着家族全员的户口簿复印件(在外支付者的情况 ) ○记载着家庭全体成员的住民票 ( 在日支付者的情况 )。

## 2) 经费支付者的提交资料

### 注意

这里所记载的文件始终只是个目标。详细情况请向本校查询。

根据申请者的国籍，个人的条件的不同，有可能只需要简单的资料就可以申请，也有可能需要更多的追加资料。